

OGGETTO

Affidamento servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e recapito atti Sorical per SII, emissione II semestre 2023, tramite posta ordinaria. **CIG A044633707**

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Premesso che:

- Hermes Servizi Metropolitan S.r.l. (di seguito Hermes) è una società strumentale interamente controllata e partecipata al 100% dal Comune di Reggio Calabria;
- ai sensi dell'art. 4 del suo Statuto, la Hermes ha per oggetto la produzione di beni e servizi strettamente necessaria per il perseguimento delle finalità istituzionali del Socio Pubblico o dei Soci Pubblici partecipanti, ed in particolare, tra le attività costituenti servizi di interesse generale (ex art. 4, comma 2, lett. D) e del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, il supporto tecnico e tecnologico, anche di tipo procedurale, istruttorio ed endoprocedimentale, nella progettazione, produzione ed implementazione di soluzioni e applicazioni di tipo informatico e web per la gestione dei propri servizi in una logica di Sistema Informatico Integrato, nonché di tutte le attività connesse, propedeutiche e/o complementari ai medesimi servizi;
- al fine del perseguimento della “mission” statutaria, la Hermes è tenuta ad affidare forniture, servizi e lavori nel rispetto e in applicazione della normativa pubblicistica di settore;
- l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture, ai sensi del Codice dei contratti pubblici, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, parità di trattamento, libera concorrenza e semplificazione (valori giuridici richiamati dall'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023);
- con Delibera di Giunta Comunale Nr. 53 del 03/04/2023, è stato approvato l'accordo tra il Comune di Reggio Calabria e la Sorical Spa per il passaggio alla stessa della gestione del Servizio Idrico Integrato attualmente espletato dalla Hermes;
- ARRICAL, con D. C.S. Nr. 87 del 05/04/2023, ha approvato il suddetto accordo;
- per la gestione da parte di Sorical del servizio idrico integrato è necessario l'utilizzo della piattaforma di gestione della società Engineering Spa, denominata H2O On line, attualmente in uso ad Hermes;
- negli incontri tecnico - operativi intercorsi tra Engineering, Hermes e la Sorical, al fine di assicurare l'esecuzione di tutte le attività senza soluzione di continuità, si è concordato di procedere con la duplicazione del suddetto software gestionale, mediante la creazione della c.d. Azienda secondaria Sorical;
- che, con nota Prot. Nr.0127460 del 29/05/2023, il settore Tributi e Patrimonio del Comune di Reggio Calabria ha richiesto alla Hermes di procedere con l'affidamento della suddetta attività, alla società Engineering Spa, specificando che la relativa spesa sarà interamente rimborsata dal Comune di Reggio Calabria;
- con determina nr. 35 del 06/06/2023, è stata affidata, alla Engineering Ingegneria Informatica

S.p.A, con sede legale in Piazzale dell'Agricoltura, 24, 00144 Roma, P.IVA 05724831002, il servizio di "Avvio della Azienda Secondaria Sorical", sul software Net@H2O in uso alla Hermes;

VISTA la nota Prot. nr. 0178548 del 21/07/2023 del settore Tributi e Patrimonio del Comune di Reggio Calabria, avente ad oggetto: disposizioni operative di attuazione – prima fatturazione SORICAL Spa.

CONSIDERATO

- che, con la suddetta nota, il Comune di Reggio Calabria ha autorizzato la Hermes, a dare seguito alle attività operative, anticipando i predetti oneri di postalizzazione, con la prescrizione che gli stessi saranno rendicontati al Comune di Reggio Calabria che, a sua volta, li anticiperà e li richiederà integralmente, a rimborso, alla Sorical Spa, nel cui interesse e per cui conto è svolto il servizio;
- con nota del 21/07/2023, Hermes ha comunicato alla Sorical Spa i lotti di fatturazione relativi al I Semestre 2023, elaborati mediante il suddetto software "Azienda secondaria Sorical", corrispondenti ad un totale di 65.371 atti, di cui da postalizzare, tramite posta ordinaria, 61.821;
- con nota del 24/07/2023, Sorical Spa ha autorizzato Hermes a procedere con la fase di postalizzazione per l'invio dei summenzionati atti;
- con Determina n. 51 del 01.08.2023, Hermes ha affidato a Poste Italiane Spa la postalizzazione dei suddetti 61.821 atti tramite il servizio "Posta Contest On Line" (COL);

VISTA la nota del 20/11/2023, con la quale la Sorical Spa autorizza Hermes a procedere con la postalizzazione degli atti relativi alle 64.000 fatture del SII inerenti il II semestre 2023, alle condizioni e nei termini previsti dal summenzionato Accordo Operativo tra il Comune di Reggio Calabria e la Sorical;

VISTO che nell'Albo fornitori qualificati di Hermes è regolarmente iscritta la società Post & Service Group, con sede legale in Via Delle Petunie, 5, 70026 - Modugno (BA), P.I. 07532740722 (di seguito Post & Service), che offre, fra l'altro, il servizio di postalizzazione tramite posta ordinaria e Raccomandata A/R;

CONSIDERATO che la Poste & Service, nelle precedenti forniture effettuate per la Hermes, ha sempre rispettato quanto pattuito, svolgendo correttamente e nei tempi previsti l'attività affidatale;

VISTO

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ove si stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita Determinazione indicante:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, secondo cui "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'allegato II.1, art. 1, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, secondo cui: "La procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante che contiene l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni o dei servizi oggetto dell'appalto, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazione delle ragioni della scelta, i criteri per l'individuazione degli operatori da invitare alla procedura negoziata a seguito dell'indagine di mercato o della consultazione degli

elenchi, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali”;

- l’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs 36/2023, il quale prevede che si possa procedere con “l’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

PRESO ATTO che

- in data 15.12.2023, è stata richiesta offerta alla Poste & Service, per il servizio di elaborazione stampa e postalizzazione di circa 64.000 atti da recapitare tramite posta ordinaria, entro il 22/01/2024;
- in data 18.12.2023, la Poste & Service ha riscontrato la suddetta richiesta, formulando la seguente offerta:

Per ciascuna busta con peso complessivo fino a 20 gr	€. 0,44
Per ciascuna busta con peso complessivo da 21 a 50 gr.	€. 0,67
Per l’elaborazione la stampa e l’imbustamento del primo foglio	€. 0,28
Per i fogli successivi al primo	€. 0,09

CONSIDERATO che

- ogni plico da postalizzare si compone, di una busta contenente cinque fogli, per un peso medio complessivo compreso tra i 21 e i 50 grammi, il costo per ogni plico è pari ad €. 1,31 oltre IVA, di cui: €. 0,67 per buste con peso compreso tra 21 e 50 gr; €. 0,28 per il primo foglio; €. 0,36 per i successivi quattro fogli;
- l’offerta della Post & Service, risulta mediamente in linea con i prezzi presenti sul mercato;
- nulla è da rilevare in ordine alle modalità, ai termini e alle procedure poste in essere;
- il presente affidamento è a misura e, pertanto, il corrispettivo spettante a Post & Service sarà determinato sulla base del numero delle prestazioni effettivamente svolte e da contabilizzare;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante, motivante e sostanziale del presente provvedimento:

- di affidare la fornitura del “servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e recapito atti Sorical per SII, emissione II semestre 2023, tramite posta ordinaria”, alla società Post & Service Group, con sede legale in Via Delle Petunie, 5, 70026 - Modugno (BA), P.I. 07532740722, per un costo unitario a plico pari ad €. 1,31 oltre IVA e un costo complessivo, per circa 64.000 plichi, pari a € 83.880,00, oltre IVA;
- di provvedere alla spesa tramite i fondi della Hermes, dando atto che la stessa sarà soggetta a rimborso da parte del Comune di Reggio Calabria per conto di Sorical;

Di prendere atto che

- la consegna degli atti dovrà avvenire entro il 22/01/2023;
- la fornitura di che trattasi rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010, n. 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, l’affidamento è stato registrato presso l’ANAC, con il codice identificativo di gara (CIG: A044633707);

- il responsabile del procedimento (ex L. 241/90 e smi) è il dott. Fortunato Toscano, per il quale non sussistono conflitti di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6 bis, della L. n. 241/90, come introdotto dalla L. n. 190/2012, art. 7, DPR n. 62/2013;
- la Società affidataria:
 - dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del conto dedicato su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - dovrà dichiarare di non aver riportato condanne, anche non definitive, né di essere a conoscenza di indagini a proprio carico per uno dei reati in base al D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 (di seguito il "Decreto"), che prevede la responsabilità degli enti in relazione alla commissione di una serie di reati realizzati da suoi amministratori, dipendenti, fornitori o partner commerciali, che si aggiunge alla responsabilità personale di colui che ha commesso l'illecito, contemplati nel Decreto (di seguito i "Reati") e si impegna ad informare immediatamente Hermes qualora venisse a conoscenza dell'esistenza di un procedimento penale a suo carico in uno dei suddetti illeciti;
 - dovrà prendere atto che Hermes ha adottato un Codice Etico ed un modello di organizzazione, gestione e controllo in conformità ai principi previsti dal Decreto (di seguito il "Modello 231"), al fine di prevenire la responsabilità amministrativa degli enti e l'applicazione delle relative sanzioni;
 - si dovrà impegnare, in ogni caso, a non porre in essere alcun comportamento idoneo a configurare le ipotesi di reato di cui al Decreto (a prescindere dalla effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso) e ad agire nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza di cui al Modello e al Codice Etico. L'inosservanza di tali principi comporterà un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente contratto e legittimerà Hermes Servizi Metropolitani s.r.l. a risolvere lo stesso con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati tra cui, a mero titolo esemplificativo e non tassativo, quelli derivanti dall'applicazione alla stessa delle sanzioni previste dal Decreto;
- di provvedere, ai sensi di quanto disposto all' art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 - Principi in materia di trasparenza - alla pubblicazione sul sito istituzionale della HERMES Servizi Metropolitani s.r.l.;

IL RUP

Dott. Fortunato Toscano
(Firmato digitalmente)

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Avv.to Giuseppe Mazzotta
(Firmato digitalmente)