

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NON ARMATA E PORTIERATO
– CIG 9634648B0A**

Hermes Servizi Metropolitani s.r.l.

Società a socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.
Capitale sociale: euro 120.000,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792 Partita Iva e Codice Fiscale n. 02338840800
Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911
hermes@pec.hermescr.it - hermes@hermescr.it - www.hermescr.it

1 – Oggetto dell’Appalto

Procedura aperta ex art. 60, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l’affidamento del servizio di vigilanza non armata e portierato da esperirsi secondo il criterio del minor prezzo di cui all’art. 95, comma 4, del medesimo decreto del D.Lgs. 50/2016.

Il servizio dovrà essere erogato presso la sede della Hermes Servizi Metropolitan Srl (di seguito Hermes) secondo quanto di seguito riportato:

- la custodia del portierato con presidio dell’ingresso della Hermes negli orari e nelle giornate indicate al successivo art. 2;
- il controllo degli accessi ed ingressi, intendendo per controllo sia la verifica di persone estranee, sia di beni in entrata ed uscita;
- la tenuta dei registri per l’annotazione dei visitatori non preventivamente autorizzati, in entrata ed uscita con contestuale verifica del documento di identità e rilascio del badge provvisorio;
- eventuale utilizzo da parte del personale di strumenti informatici per la gestione ed il controllo degli accessi e delle presenze;
- l’accoglienza e la fornitura di informazioni di base per agevolare l’utenza nella fruizione dei servizi erogati dalla Hermes;
- il ricevimento e la custodia di pacchi e raccomandate indirizzate alla Hermes;
- la presa in consegna e la custodia di documenti, anche interni, in arrivo;
- la custodia delle chiavi dei locali;
- l’apertura e la chiusura dei locali;
- inserimento/disinserimento degli allarmi negli orari di apertura e chiusura della sede;
- il controllo del funzionamento dei sistemi di riscaldamento/condizionamento, ascensori, impianto elettrico e idraulico all’apertura;
- il mantenimento del decoro dei locali attraverso la continua verifica della pulizia e dell’ordine delle diverse sale. Disfunzioni nel servizio di pulizie dovrà essere segnalato al responsabile dell’ufficio acquisti di Hermes;
- la segnalazione immediata agli addetti di Hermes in caso di: incendio, perdite d’acqua, fughe di gas, ed ogni altro evento che possa arrecare danno alle persone e alle cose;
- l’avviso tempestivo, in caso di emergenza e in base alle specifiche necessità, alle Forze dell’Ordine, VV.FF, nonché ai referenti della Hermes;
- monitoraggio dell’impianto di allarme antintrusione e obbligo, in caso di allarme, di darne immediata notizia al servizio tecnico ed a quant’altri verranno individuati dalla Hermes;
- protezione in generale dei beni patrimoniali ovvero degli edifici della Hermes, intesa come prevenzione di eventi (furto, distruzione, danneggiamento) mediante l’ausilio di appositi sistemi antintrusione.

2 – Sedi, orari e modalità di svolgimento del servizio

Il servizio dovrà essere svolto presso la sede della Hermes Servizi Metropolitan srl, sita in Reggio Calabria Via Sbarre Inferiori, 304/A, secondo i seguenti orari fatta salva ogni diversa e successiva esigenza segnalata da Hermes. L’orario sarà sempre armonizzato con quello del front office.

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINA	8:00 -13:00	8:00 -13:00	8:00 -13:00	8:00 -13:00	8:00 -13:00
POMERIGGIO	15:30 – 18:00	14:00 – 18:00	15:30 – 18:00	14:00 – 18:00	14:30 – 16:30

La Hermes provvederà a fornire al personale incaricato:

- Formazione di base, tramite affiancamento on the job, per almeno 2 (giorni);
- Formazione sulle modalità di trattamento dei dati ai fini Privacy;

Prima della chiusura delle sedi dovrà essere verificato lo stato dei luoghi, la chiusura di porte, finestre e di tutte le apparecchiature elettriche e di quelle elettroniche.

3 – Variazioni del servizio

1. Durante la vigenza contrattuale, la HERMES potrà variare, in relazione alle proprie esigenze organizzative, gli orari di svolgimento del servizio. HERMES si riserva la facoltà di sospendere, ridurre o aumentare le attività di cui al presente appalto, riducendo o incrementando l'importo complessivo dell'appalto in ragione del costo orario del servizio, del quale dovrà essere mantenuto inalterato il livello di qualità.
2. Ai fini della determinazione delle variazioni sul prezzo del servizio derivanti dal verificarsi di quanto espresso in precedenza, si fa riferimento esclusivamente al numero di ore/uomo di servizio effettivamente prestate dalla ditta di vigilanza.
3. Le variazioni in diminuzione entro un terzo del monte ore totale iniziale, come risultante dal precedente punto 2, non costituisce motivo per la ditta di vigilanza di risolvere anticipatamente il contratto.
4. Tutte le variazioni del servizio devono risultare da comunicazione scritta trasmessa tramite Posta Elettronica Certificata da HERMES alla ditta di vigilanza con indicazione del termine a partire dal quale il servizio dovrà essere variato.
5. Le eventuali prestazioni richieste ulteriormente, saranno contabilizzate utilizzando i medesimi importi di aggiudicazione del presente appalto.

4 – Durata

La durata del servizio è prevista per complessivi 24 mesi, rinnovabili per un periodo di successivi 3 mesi, previa comunicazione scritta un mese prima della scadenza del contratto. La decorrenza è fissata dalla data di sottoscrizione del contratto. E' fatta salva in ogni caso la risoluzione anticipata del contratto, previa comunicazione mediante posta elettronica certificata con preavviso di almeno 30 giorni.

Ove necessario, troverà applicazione l'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, per cui la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ivi incluso il tempo necessario per la stipula del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Hermes.

5 - Ammontare dell'appalto

L'importo complessivo stimato, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs.50/2016, dell'appalto, per la durata massima di 27 mesi (24 mesi contratto + 3 mesi per eventuale opzione di rinnovo =27 mesi) è pari a €.

78.000,00 IVA esclusa, più oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso e pari a € 2.445,69 per un totale di € 75.554,31 oltre IVA.

Con tale corrispettivo, o il minor importo che risulterà dalla gara, l'Aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretesa per l'appalto in parola senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Tale ammontare è stato calcolato in base agli importi previsti nelle Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di cui al decreto ministeriale 21 marzo 2016 e dal CCNL Istituti di Imprese di Vigilanza privata e Servizi fiduciari

6 - Clausola Sociale

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva di settore in materia di riassorbimento del personale. Il Contraente ha l'obbligo di prioritario assorbimento e utilizzo del personale già impiegato dal precedente affidatario in via continuativa per il periodo di durata dell'appalto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016. Il riassorbimento deve essere armonizzabile con l'organizzazione dell'impresa subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste dal presente Capitolato (si richiama al riguardo quanto espressamente previsto nelle Linee guida dell'ANAC n. 10 "Affidamento del servizio di vigilanza privata", approvate con delibera del Consiglio n. 462 del 23.5.2018). L'Elenco del personale attualmente impiegato in via prevalente e continuativa è indicato in calce al presente Capitolato (Allegato A).

7 - Sopralluogo

Al fine di acquisire tutti gli elementi e dati necessari alla predisposizione dell'offerta le Imprese concorrenti hanno facoltà – nel rispetto delle condizioni di seguito indicate - di effettuare un sopralluogo presso la struttura oggetto del servizio. L'Impresa concorrente dovrà inviare richiesta all'indirizzo mail acquisti@hermesrc.it entro le ore 13.00 del 20 febbraio p.v., indicando il nominativo ed i dati anagrafici della/e persona/e incaricata/e ad effettuare il sopralluogo, nonché il telefono/numero di fax/indirizzo di posta elettronica presso cui ricevere ogni comunicazione inerente al sopralluogo. Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente dal legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa, munito di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, oppure, da un dipendente ovvero un collaboratore incaricato dall'impresa, munito di apposita delega sottoscritta dal legale rappresentante e di copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, sia del legale rappresentante sia dell'incaricato. Tale figura incaricata dei sopralluoghi potrà essere accompagnata nell'esecuzione degli stessi, anche da altre persone, che potranno effettuare rilievi anche fotografici (al solo fine di utilizzare tale materiale per la gara in questione), nel rispetto della normativa sulla privacy

8 – Scioperi e interruzioni

Qualora durante l'esecuzione dell'appalto si verificano scioperi proclamati dalle organizzazioni sindacali del personale di vigilanza, la Hermes tratterrà il numero di ore non prestate. In caso di sciopero o in presenza di altre cause di forza maggiore, l'aggiudicatario è tenuto a darne preventiva comunicazione, almeno due giorni prima, alla Hermes, garantendo, comunque, per quanto possibile, lo svolgimento dei servizi minimi.

9 – Referente dell'aggiudicatario

Per la regolare esecuzione l'aggiudicatario, prima dell'inizio dell'esecuzione del servizio, deve nominare un Referente incaricato di dirigere, coordinare e controllare le attività connesse al servizio.

Il Referente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. adeguata preparazione e formazione professionale, anche in relazione alle competenze necessarie per l'esecuzione del servizio;
2. reperibilità almeno dalle ore 8,00 alle ore 20,00 nei giorni lavorativi;
3. possesso dei poteri necessari per l'esecuzione del servizio. In particolare il suddetto responsabile avrà il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni ed i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate e accertare gli eventuali danni;
4. reperibilità per coordinare gli interventi necessari per risolvere qualsiasi situazione di emergenza che dovesse verificarsi.

La Hermes si rivolgerà direttamente a tale Referente per ogni problema che dovesse sorgere durante l'espletamento del servizio. Tutte le comunicazioni formali saranno trasmesse al Referente e si intenderanno come validamente effettuate ai sensi e per gli effetti di legge all'aggiudicatario.

In caso di impedimento o assenza del Referente, l'Aggiudicatario dovrà darne tempestiva notizia, indicando contestualmente il nominativo del sostituto.

La Hermes si riserva di chiedere la sostituzione del Referente o del sostituto, senza che l'Aggiudicatario possa sollevare obiezioni, in caso di non adeguatezza del medesimo alle esigenze del servizio.

10- Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario

1) Sono oneri a carico dell'Aggiudicatario:

- 1) tutte le spese e i rischi relativi alla prestazione delle attività oggetto dell'appalto intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste;
- 2) manlevare la Hermes dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dall'esecuzione, diretta ed indiretta, delle obbligazioni previste dal presente capitolato, nonché in relazione a danni accidentali causati da terzi;
- 3) adempiere le proprie prestazioni ed obbligazioni osservando tutte le indicazioni operative che dovessero essere comunicate;
- 4) garantire la continuità dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- 5) sostenere, a proprio esclusivo carico, gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto. I suddetti oneri si intendono in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'Aggiudicatario non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Hermes, assumendosene il medesimo Aggiudicatario ogni relativa alea.

2) L'Aggiudicatario, inoltre, si obbliga a:

- 1) eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, pena la risoluzione di diritto del contratto;
- 2) uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernenti i servizi oggetto del presente appalto;
- 3) utilizzare, per l'erogazione dei servizi, personale abilitato ai sensi di legge nei casi prescritti e munito di preparazione professionale. A tal fine l'Aggiudicatario si impegna a impartire un'adeguata formazione/informazione al proprio personale sui rischi specifici, propri dell'attività da svolgere e

sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela ambientale;

- 4) assicura che farà divieto ai propri dipendenti di utilizzare apparecchiature d'ufficio di proprietà della Hermes (telefoni, fax, PC, ecc.), di aprire cassetti o armadi, di maneggiare carte, di prendere visione di documenti se non per motivi strettamente legati all'attività cui sono preposti;
- 5) istruire il personale a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento della Hermes;
- 6) tenere una scrupolosa osservanza delle assicurazioni sociali derivanti da legge e da contratto collettivo (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, malattie), nonché al pagamento dei contributi messi a carico dei datori di lavoro.

3) Personale impiegato

La ditta aggiudicataria dovrà individuare, per lo svolgimento dei servizi di cui all'oggetto un gruppo costante di persone di fiducia, di comprovata moralità ed in possesso di competenze e professionalità adeguate che dovrà esprimersi correttamente in lingua italiana, oltre che nozioni informatiche di base, assicurando la corretta e responsabile esecuzione del servizio stesso e fornendo alla Hermes un elenco dettagliato del personale con il relativo numero di matricola.

- Il personale che sarà preposto al servizio oggetto della presente procedura, dopo aver ricevuto adeguata formazione da parte del referente Privacy della Hermes, sarà nominato Incaricato al Trattamento dei dati ai sensi della vigente normativa Privacy.
- Eventuali sostituzioni del personale addetto dovranno essere comunicate, con preavviso di minimo 7 giorni;
- Il personale dovrà mantenere un contegno irreprensibile, indossare una divisa con abito a giacca di colore scuro sulla quale dovrà essere visibile apposito cartellino identificativo ed attenersi scrupolosamente alle disposizioni già elencate nel presente capitolato ed eventualmente a quelle che verranno in ogni caso impartite successivamente;
- La Hermes ha facoltà di chiedere alla ditta aggiudicataria la sostituzione del personale che durante lo svolgimento del servizio abbia dato motivi di lagnanza o abbia tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro;
- Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione della ditta aggiudicataria avrà cura di verificare che detto personale si uniformi alle norme del Piano di Sicurezza di cui al D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i. ;
- Il personale dovrà operare senza compromettere, in alcun caso, il regolare svolgimento dell'attività, avendo cura di non arrecare danno ad attrezzature e manufatti esistenti;
- La ditta aggiudicataria si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nel servizio oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro nazionali e locali applicabili alla data di aggiudicazione dell'appalto, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni dei contratti collettivi che venissero successivamente stipulati;
- Ugualmente, la ditta aggiudicataria si impegna ad osservare tutte le disposizioni derivanti dalla normativa vigente e dai contratti collettivi di lavoro e dagli eventuali accordi integrativi riguardanti l'utilizzazione e l'assunzione della mano d'opera, nonché la salvaguardia dei livelli occupazionali;
- Entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione la ditta aggiudicataria è obbligata a fornire una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal legale rappresentante con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. medesimo circa il numero dei dipendenti occupati nell'appalto con elenco nominativo degli stessi, ai fini del riscontro sui corrispettivi;

- Ogni variazione relativa alla dichiarazione di cui sopra dovrà essere tempestivamente comunicata alla Hermes;
- La ditta aggiudicataria dovrà presentare, ogni qualvolta la Hermes ne faccia richiesta, tutta la documentazione attestante la regolarità, sotto ogni profilo, dei rapporti di lavoro instaurati e comunque del personale, che s'intende impegnare nell'appalto, anche se saltuariamente.

11 – Responsabilità dell'aggiudicatario

Ogni responsabilità inerente l'esecuzione del servizio fa interamente carico all'Aggiudicatario; in questa responsabilità è altresì compresa quella per danni cagionati ai beni della Hermes, nonché quella per gli infortuni del personale addetto al servizio.

L'Aggiudicatario è responsabile per danni cagionati a terzi, in proprio o tramite il proprio personale dipendente, nel corso dell'espletamento del servizio.

I danni arrecati colposamente dall'Aggiudicatario e, per esso, dai suoi dipendenti o collaboratori, alla proprietà della Hermes saranno contestati per iscritto; qualora le giustificazioni non siano accolte e l'Aggiudicatario non abbia provveduto al ripristino nel termine prefissato, la Hermes si farà carico della riparazione rivalendosi sull'Aggiudicatario e irrogando altresì una penale pari al 10% dell'ammontare della spesa sostenuta, fatto salvo il maggior danno.

L'accertamento dei danni sarà effettuato alla presenza di delegati dell'Aggiudicatario; qualora l'Aggiudicatario non manifesti la volontà di partecipare, la Hermes provvederà autonomamente, alla presenza di due testimoni. Tale constatazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento dei danni.

12 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 L. 13.8.2010 n. 136, come modificato dalla L. 17.12.2010 n.217, tutti i flussi finanziari relativi al contratto di cui alla presente procedura dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, acceso presso una banca ovvero presso Poste Italiane S.p.A.. In particolare, l'impresa aggiudicataria sarà obbligata ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla normativa stessa. A tal fine, l'impresa aggiudicataria dovrà comunicare alla Hermes gli estremi identificativi del predetto conto corrente entro 7 giorni dalla relativa accensione (o, nel caso di conti già esistenti, entro 7 giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica), nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Eventuali modifiche relative ai dati trasmessi dovranno essere comunicate entro 7 giorni dal loro verificarsi. La Hermes provvederà ad effettuare i pagamenti concernenti il contratto di cui alla presente procedura a mezzo bonifico bancario. Il CIG (codice identificativo gara), che sarà riportato sui bonifici bancari concernenti il contratto di cui alla presente procedura è il seguente: CIG: 9634648B0A

Il mancato utilizzo nelle transazioni concernenti il contratto di cui alla presente procedura (anche nei confronti di subcontraenti) del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto, secondo quanto previsto dal comma 9 bis del citato art. 3.

13 – Penali

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto della Hermes di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvano in una non corretta esecuzione del servizio, la Hermes si riserva di applicare le penali nei casi e con le modalità di seguito descritte:

- ritardo nell'avvio del servizio: la Hermes applicherà € 100,00 (cento) per ogni giorno di ritardo e fino ad un massimo di giorni 10; decorso tale periodo la Hermes avrà la facoltà di risolvere automaticamente il rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- mancato rispetto delle specifiche tecniche relative all'espletamento dei servizi oggetto del presente appalto
- mancato rispetto dei tempi di intervento: la Hermes applicherà, a suo insindacabile giudizio, una penale pari a € 500 per ciascun ritardo;
- mancato rispetto delle norme di sicurezza: la Hermes applicherà una penale pari a € 500,00 (cinquecento/00);
- danni arrecati dal personale impiegato dall'Aggiudicatario: Hermes applicherà una penale pari al 10% dell'ammontare del danno, oltre al relativo addebito delle spese sostenute per le riparazioni;
- esecuzione del servizio con utilizzo di personale non assunto regolarmente: verrà applicata - per una prima infrazione – una penale di € 200,00 per ogni persona non in regola; la seconda infrazione comporterà la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. Alla seconda contestazione per la stessa violazione, nel periodo di vigore dell'appalto, la penalità prevista sarà raddoppiata e alla terza contestazione per la stessa violazione la penalità prevista sarà triplicata.
- mancato rispetto degli altri adempimenti previsti dal presente capitolato: la Hermes potrà applicare una penale, commisurata alla gravità dell'inadempienza e quantificata a suo insindacabile giudizio da un minimo di € 100,00 (Cento/00) ad un massimo di € 2.500,00 (Duemilacinquecento/00).

L'importo delle penali applicate sarà trattenuto sul pagamento della fattura successiva all'accertamento o sull'importo cauzionale (con conseguente obbligo dell'Aggiudicatario di provvedere nel termine massimo di 5 giorni dalla richiesta della Hermes alla reintegrazione del suddetto deposito), indipendente da qualsiasi contestazione.

La Hermes si riserva, comunque, in caso di constatata applicazione di 3 penali, di procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 1456 c.c., con semplice provvedimento amministrativo, con conseguente esecuzione del servizio in danno dell'Aggiudicatario inadempiente ed incameramento della cauzione, salvo il risarcimento per maggiori danni.

14 – Forza maggiore

Si considerano cause di forza maggiore quegli impedimenti alla corretta esecuzione dei servizi effettivamente provocati da cause imprevedibili e per i quali l'Aggiudicatario non abbia ommesso le normali cautele atte a evitarle.

Gli impedimenti alla regolare esecuzione dei servizi che l'Aggiudicatario ritiene ascrivibili a causa di forza maggiore dovranno essere comunicati alla Hermes entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall'inizio del loro avveramento, a pena di irrilevanza degli stessi ai fini dell'applicazione delle penali e del verificarsi delle cause di risoluzione del contratto.

15 - Inadempienze contrattuali e risoluzione del contratto

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata all'Aggiudicatario a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata all'Aggiudicatario, a mezzo Posta Elettronica Certificata. Entro 5 giorni dalla data della suddetta comunicazione l'Aggiudicatario può presentare eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine Hermes, qualora non riceva giustificazioni oppure, ricevute, non le ritenga valide, applicherà le penali di cui al precedente punto 13, o comunque adotterà le determinazioni ritenute più opportune.

La Hermes ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi degli artt. 1456 ss. del Codice Civile. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, l'Aggiudicatario sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti e indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che la Hermes dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale. L'Aggiudicatario può chiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso, secondo le disposizioni del Codice Civile (art. 1463 c.c.).

L'esecuzione in danno non esime l'Aggiudicatario dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione. L'Aggiudicatario può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità della sua esecuzione, in conseguenza di cause non imputabili allo stesso, secondo il disposto dell'Articolo 1672 del Codice Civile.

16 - Recesso

La Hermes si riserva la facoltà di recedere dal contratto a sua discrezione ed in ogni momento, ai sensi dell'art. 1373, comma 2°, C.C., con preavviso di almeno 2 (due) mesi decorrenti dalla data di ricezione, da parte dell'Aggiudicatario, della relativa comunicazione. In tale ipotesi Hermes resta obbligata al pagamento delle sole fatture emesse in relazione al servizio effettivamente erogato alla data in cui il recesso ha efficacia; con tale pagamento l'Aggiudicatario si ritiene soddisfatto di ogni suo avere e dichiara sin d'ora che non avrà altro a pretendere per qualsiasi titolo e in particolare per l'anticipato scioglimento del rapporto contrattuale.

17 – garanzia

PROVVISORIA

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2%, arrotondato per difetto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

DEFINITIVA

1. L'impresa aggiudicataria dovrà produrre garanzia definitiva nella misura e nelle forme stabilite dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto di seguito previsto.
2. La polizza fidejussoria o la fidejussione deve prevedere una scadenza successiva al termine delle prestazioni contrattuali.
3. Lo svincolo della garanzia definitiva sarà effettuato nei tre mesi successivi alla data della dichiarazione di regolare esecuzione del servizio. Entro detto termine Hermes procederà all'accertamento dell'avvenuto adempimento di tutti gli obblighi dell'Aggiudicatario, ivi compresi quelli nei confronti del personale e, se richiesta, rilascerà dichiarazione liberatoria
4. La ditta appaltatrice è obbligata a reintegrare la cauzione, nella misura in cui la Hermes si avvalga di essa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione dell'appalto.
5. La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante

18 – Fatturazioni e pagamenti

Fatte salve eventuali diverse indicazioni da parte della Hermes, all'atto della stipula del contratto o in separata comunicazione, le fatture dovranno essere spedite in formato elettronico, secondo quanto indicato nell'Allegato "A" del D.M. 3 aprile 2013, n. 55 e inviato mediante "Sistema di interscambio". Le fatture dovranno essere emesse a nome del fornitore ed essere intestate ed inviate in formato elettronico al codice univoco

indicato sul contratto e sotto riportato. Oltre ai dati dovuti secondo le norme fiscali, la fattura dovrà recare tutti gli altri dati previsti dalle disposizioni fiscali ed amministrative per la fatturazione elettronica:

1. numero e data dell'ordinativo o del contratto;
2. mese di riferimento;
3. quantità ore lavorate nel mese di fatturazione;
4. prezzo;
5. codice univoco M5UXCR1
6. conto corrente dedicato.
7. CIG 9634648B0A

Tutte le fatture che dovessero risultare difformi a quanto richiesto, non saranno ammesse al pagamento.

La fattura sarà ammessa al pagamento soltanto in quanto sia acquisita da parte della ditta aggiudicataria la comunicazione del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, al servizio oggetto del presente capitolato ed in quanto abbia avuto esito regolare la consultazione di regolarità della posizione del fornitore ai fini previdenziali assistenziali ed assicurativi di cui successivamente.

In caso di inadempienze normative, retributive, assicurative accertate a carico del contraente, la committente si riserva di sospendere in tutto o in parte i pagamenti fino alla regolarizzazione della posizione senza che ciò attribuisca alcun diritto per il ritardato pagamento. In caso di mancata regolarizzazione la committente potrà, nei casi più gravi, risolvere il contratto.

Le anzidette fatture potranno altresì essere ammesse al pagamento solo a seguito della verifica della regolare esecuzione del servizio, sempre che, entro il termine di 15 giorni lavorativi dalla data di presentazione della fattura elettronica sulla piattaforma d'interscambio, purché la stessa non divenga oggetto di formale contestazione previa formale comunicazione alla ditta fornitrice di eventuali ritardi e/o inadempimenti nelle prestazioni del servizio, nel qual caso si applicheranno le penali previste dal presente capitolato.

Ai fini della liquidazione e pagamento della relativa fattura, deve essere acquisito il regolare DURC, in corso di vigenza, richiesto d'ufficio in via telematica dalla Hermes.

Ai sensi della legge 136/2010 s.m.i. e delle determinazioni della competente Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) n. 8 del 18/11.2010 e n. 10 del 22/12/2010, si fa presente che il numero di CIG assegnato alla procedura di affidamento in oggetto è: 9634648B0A

E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria, di comunicare, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della menzionata L. 136/2010: gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato al contratto di cui alla presente comunicazione, con l'indicazione del servizio in oggetto alla quale è dedicato; le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Sulle somme dovute saranno operate – nel rispetto della normativa fiscale – le detrazioni per gli importi eventualmente dovuti alla Hermes a titolo di penale ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

19 - Subappalto e cessione

Le attività oggetto del presente capitolato sono subappaltabili, nel rispetto delle condizioni previste dall'articolo 105 (subappalto e attività che non costituiscono subappalto) del D.lgs. 50/2016.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Hermes di quanto subappaltato.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni del servizio che intende subappaltare, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il subappalto

è vietato. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

La Hermes provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- ✓ quando il subappaltatore o il cottimista è una micro-impresa o piccola impresa;
- ✓ in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- ✓ su richiesta del subappaltatore.

Per le cessioni di credito dovranno osservarsi le procedure previste dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. che prevedono la necessaria preventiva notifica alla stazione appaltante.

La Hermes si riserva la facoltà di rifiutare la cessione di credito ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016

20 - stipulazione del contratto e adempimenti

La Hermes conferisce l'incarico delle attività di cui ai precedenti paragrafi tramite stipula di apposito atto di affidamento. Ai fini della stipula del contratto di affidamento, nella forma di scrittura privata in modalità elettronica ai sensi dell'art 32, comma 14, D.Lgs. n.50/16 e ss.mm.ii., l'Impresa dovrà produrre la seguente documentazione: - Copia di polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di cui all'oggetto; - garanzia definitiva, ai sensi dell'art.103, comma 1, del D.Lgs. n.50/16 e ss.mm.ii.; - DUVRI compilato e sottoscritto - Fornitura di marche da bollo da € 16,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo. (Di cui verrà fornito il numero preciso)

21- riservatezza e trattamento dei dati personali

Premesso che per i dati che verranno trattati il Titolare del trattamento è la Hermes Servizi Metropolitan Srl, l'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento 2016/679/UE, per la tipologia di dati che dovrà trattare, connessi all'erogazione del servizio oggetto della presente procedura di gara, verrà nominato dalla Hermes Servizi Metropolitan srl, Responsabile del Trattamento mediante la sottoscrizione di un apposito atto di nomina.

L'Aggiudicatario si obbliga inoltre a non diffondere e non utilizzare informazioni e/o documenti che abbia ricevuto in virtù del contratto se non per l'adempimento degli obblighi previsti dallo stesso.

22 - clausola contrattuale Ex D.L.VO N. 231/01 e disposizioni codice etico

L'Aggiudicatario dichiara di essere consapevole che il D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 (di seguito il "Decreto") prevede la responsabilità degli enti in relazione alla commissione di una serie di reati realizzati da suoi amministratori, dipendenti, fornitori o partner commerciali, che si aggiunge alla responsabilità personale di colui che ha commesso l'illecito. In tal senso l'Aggiudicatario dichiara di non aver riportato condanne, anche non definitive, né di essere a conoscenza di indagini a proprio carico per uno dei reati contemplati nel Decreto (di seguito i "Reati") e si impegna ad informare immediatamente Hermes Servizi Metropolitan s.r.l. qualora venisse a conoscenza dell'esistenza di un procedimento penale a suo carico in uno dei suddetti illeciti.

L'Aggiudicatario prende atto, inoltre, che Hermes Servizi Metropolitan s.r.l. ha adottato un Codice Etico ed un modello di organizzazione, gestione e controllo in conformità ai principi previsti dal Decreto (di seguito il "Modello 231"), al fine di prevenire la responsabilità amministrativa degli enti e l'applicazione delle relative sanzioni. Il Codice Etico ed il Modello sono disponibili sul sito www.hermesrc.it alla sezione "Società Trasparente".

L'Aggiudicatario si impegna, in ogni caso, a non porre in essere alcun comportamento idoneo a configurare le ipotesi di reato di cui al Decreto (a prescindere dalla effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso) e ad agire nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza di cui al Modello e al Codice Etico. L'inosservanza di tali principi comporterà un inadempimento grave degli obblighi di contratto e legittimerà Hermes Servizi Metropolitani s.r.l. a risolvere il rapporto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati tra cui, a mero titolo esemplificativo e non tassativo, quelli derivanti dall'applicazione alla stessa delle sanzioni previste dal Decreto.

23 - controversie

Per le controversie tra l'Hermes e l'Aggiudicatario, viene eletto foro competente quello di Reggio Calabria.

ELENCO DEL PERSONALE GIÀ IMPIEGATO NELLA PRECEDENTE GESTIONE

(cui si applica la clausola sociale ex art. 50 del D.Lgs. 50/2016)

QUALIFICA	LIVELLO	CCNL	ORE SETTIMANALI	COSTO COMPLESSIVO
OPERAIO	6	Istituti di imprese di Vigilanza privata e servizi fiduciari	40	€ 64.896,00

Costo complessivo della manodopera per 24 mensilità